



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5897

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 24/53

Έγκριση Κανονισμού του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» (Greek Alphabetic Scripts, Writing Materials and their Contents) του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας, της Σχολής Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 2 του άρθρου 13 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), οι οποίες αναφέρονται στις αρμοδιότητες της Συγκλήτου.

2. Την υπό στοιχεία 137509/Ζ1 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΟΔΔ 490), με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. με θητεία τεσσάρων (4) ετών, από 01.09.2018 έως 31.08.2022.

3. Την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4485/2017 (Α' 114), η οποία τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 (Α' 38) σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατάρτιζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος κάθε Π.Μ.Σ., ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

4. Το εδάφιο β της παρ. 6 του άρθρου 85 του ν. 4485/2017 (Α' 114), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, ... να κατάρτισουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45».

5. Τον ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

6. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος» (Α' 189).

7. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του π.δ. 63/2005 (Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

8. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας της Σχολής Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (συνεδρία 11η /17-05-2021).

9. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 15η/14-06-2021).

10. Το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (συνεδρία 33η/15-07-2021).

11. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των ιδρυμάτων.

12. Την υπ' αρ. 01/31/08-07-2021 εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ.

13. Το με αριθ. 1040/17-03-2014 έγγραφο της ΑΔΙΠ, από το οποίο προκύπτει ότι έχει ολοκληρωθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

14. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού αποφασίζουμε:

Έγκριση Κανονισμού του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» (Greek Alphabetic Scripts, Writing Materials and their Contents) του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας, της Σχολής Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 1
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης σε συνεργασία με το Τμήμα Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α., ιδρύει, οργανώνει και λειτουργεί Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς

και περιεχόμενο», σύμφωνα με τις διατάξεις της κοινής αυτής απόφασης και τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και τις διατάξεις του εδ. α' της παρ. 11 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (Α' 195) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στο γνωστικό αντικείμενο της Αρχαίας Ελληνικής Φιλολογίας.

Το Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών οργανώνεται και λειτουργεί στο Τμήμα Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και στο Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας της Σχολής Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών του Δ.Π.Θ. το οποίο ορίζεται και ως επισπεύδον Τμήμα.

Οι μεταπτυχιακές σπουδές στο Δ.Π.Θ. και στο Ε.Κ.Π.Α. εντάσσονται μέσα στο πλαίσιο των σκοπών και της γενικότερης αποστολής του. Αναφέρονται σε συγγενείς με τα Τμήματα του ειδικότητας και αποσκοπούν στη μετάδοση και προαγωγή της επιστημονικής γνώσης για την κάλυψη εκπαιδευτικών, ερευνητικών και εν γένει αναπτυξιακών αναγκών.

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και συμβάλλουν στη ρύθμιση με ενιαίο τρόπο των θεμάτων λειτουργίας του εν λόγω Δ.Π.Μ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΚΟΠΟΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» των Τμημάτων Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. και Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Δ.Π.Θ. και του Ε.Κ.Π.Α., διέπεται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπεί τόσο στην προαγωγή της φιλολογικής και ιστορικής παιδείας των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών όσο και στην ανάπτυξη ειδικής επιστημονικής ερευνάς. Συγκεκριμένα, το Πρόγραμμα αποβλέπει: στο πλαίσιο του Β' κύκλου σπουδών, πρώτον, στη διεύρυνση των γνώσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και τη μεγαλύτερη εξειδίκευση τους στις βασικές και τις επιμέρους ειδικεύσεις της φιλολογικής και ιστορικής επιστήμης, δεύτερον, στην προπαρασκευή τους για τη συγγραφή διδακτορικής διατριβής. Μέσω του Προγράμματος επιδιώκεται εξάλλου η ενίσχυση των Παπυρολογικών, Παλαιογραφικών και Επιγραφικών Σπουδών με έμφαση στα λογοτεχνικά κείμενα, καθώς και η κάλυψη των αναγκών σε εξειδικευμένους επιστήμονες στο δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα τόσο στην Ελλάδα όσο και στο Εξωτερικό.

Αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Το προτεινόμενο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο», που υποστηρίζεται από το Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. και το Τμήμα Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α., έχει ως γνωστικό αντικείμενο τη συστηματική και ενδελεχή μελέτη των κειμένων της ελληνικής αρχαιότητας, κυρίως λογοτεχνικών, που παραδίδονται σε πάπυρο και άλλους συναφείς φορείς γραφής (όστρακα, ξύλινες πινακίδες, υφάσματα κ.λπ.), χειρόγραφα και

επιγραφές. Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι να παρέχει ποιοτική και υψηλού επιπέδου επιστημονική γνώση που αφορά στα γνωστικά πεδία της Παπυρολογίας, της Παλαιογραφίας και της Επιγραφικής. Μέσω της ανάπτυξης συγκεκριμένων γνωστικών δεξιοτήτων, όπως είναι η ευχέρεια στην ανάγνωση και μελέτη των κειμένων που διασώζονται σε παπύρους, χειρόγραφα και επιγραφές, η κατανόηση του τρόπου αξιοποίησης των ως άνω διασωζόμενων κειμένων για τη μελέτη του αρχαίου κόσμου, της γλώσσας, της γραμματείας και της ιστορίας του, η χρήση συναφών τεχνολογικών μέσων και βάσεων δεδομένων, η ικανότητα μελέτης νέων κειμένων.

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» έχει ως απώτερο στόχο την κατάρτιση εξειδικευμένων επιστημόνων, οι οποίοι θα στελεχώσουν την εκπαίδευση, τα ερευνητικά ιδρύματα, τη δημόσια διοίκηση, τους πολιτιστικούς φορείς και τα πανεπιστήμια, θα είναι σε θέση να εκπονήσουν διδακτορικές διατριβές στον χώρο της Παπυρολογίας, της Παλαιογραφίας και της Επιγραφικής καθώς και της ευρύτερης Κλασικής Φιλολογίας και Ιστορίας, και θα ενισχύσουν τη διεθνή παρουσία του Ε.Κ.Π.Α. και του Δ.Π.Θ. με την προώθηση της έρευνας και τη δημοσιοποίησή της. Το Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» συμβάλλει επιπλέον στον σχεδιασμό καινοτόμων δράσεων (π.χ. με την ανάπτυξη σχετικών ψηφιακών εργαλείων) και στην επικαιροποίηση της γνώσης παλαιών αποφοίτων αρχαιολογικών τμημάτων, ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της σύγχρονης επιστημονικής έρευνας και εκπαιδευτικής πράξης.

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

ΑΡΘΡΟ 3

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών σύμφωνα με το ν. 4485/2017 είναι:

1. Η Ειδική Διδρυματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε.), η οποία είναι εννεαμελής και αποτελείται από:

- 4 μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α.,

- 3 μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. που εκλέγονται από τη Συνέλευση κάθε Τμήματος για διετή θητεία,

- 2 εκπροσώπους των φοιτητών του Δ.Π.Μ.Σ., που εκλέγονται από τους φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ. για ετήσια θητεία.

Η Ε.Δ.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες: α) ορίζει τα μέλη της Σ.Ε.,

β) κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ.,

γ) συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών ή διδασκόντων,

δ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.,

ε) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ του ν. 4485/2017.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Δ.Π.Μ.Σ. Αυτή απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. των Τμημάτων Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. (το οποίο είναι και το επισπεύδον Τμήμα), τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και ορίζονται από την Ε.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. για διετή θητεία και αποτελείται από τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και δύο (2) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. Τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της Σ.Ε. είναι ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος ορίζεται από την Ειδική Διδρυματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε.) μεταξύ των μελών της Σ.Ε. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία (1) φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος και ειδικότερα:

α) Εισηγείται στην Ειδική Διδρυματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε.) την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ.

β) Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εποπτείας και εξέτασης διπλωματικών εργασιών. Ο ορισμός αυτών επικυρώνεται από την Ε.Δ.Ε.

γ) Εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως ενδεικτικά, αιτήσεις αναστολής φοίτησης, διαγραφές φοιτητών κ.ά.

δ) Εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. τη σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων.

ε) Εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. για ό,τι αφορά την οικονομική διαχείριση του Δ.Π.Μ.Σ. (οικονομικούς προϋπολογισμούς, απολογισμούς, έγκριση δαπανών κ.λπ.) και ειδικότερα με την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και πιστοποιεί τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες.

3. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. και ο Αναπληρωτής του: Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, των γνωστικών ή συναφούς αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της Σ.Ε. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Ε.Δ.Ε. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες. Ο Διευθυντής δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή. Ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο ν. 4485/2017 (Α' 114) και ειδικότερα τα ακόλουθα:

α) συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε.

β) καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ.

γ) έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στην Ε.Δ.Ε. για έγκριση κατόπιν έγκρισης από την Σ.Ε.

δ) είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

ε) κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της Σ.Ε., συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και

εκπαιδευτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Δ.Π.Μ.Σ.

στ) είναι υπεύθυνος για την εκκίνηση διαδικασίας για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το Δ.Π.Μ.Σ. υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ., όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων των Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε., την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

ζ) Ο/Η Διευθυντής/ρια του Δ.Π.Μ.Σ., ως Επιστημονικά Υπεύθυνος/η του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Επιπλέον, ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Δ.Π.Μ.Σ. και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεση του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του.

η) Ο/Η Διευθυντής/ρια του Δ.Π.Μ.Σ. θα πρέπει να είναι διαθέσιμος/η για ενημέρωση, αν ζητηθεί, των αρμοδίων οργάνων για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του. Ο/Η Διευθυντής/ρια του Δ.Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα τα θέματα της αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

ΑΡΘΡΟ 4

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ

Κατηγορίες Υποψηφίων για φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Γίνονται δεκτοί υπότροφοι δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, εφόσον πληρούν τα κριτήρια εισδοχής στο Δ.Π.Μ.Σ.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017 μετά από αίτηση τους και μόνο ένας κατ' έτος, εφόσον υπηρετούν σε Τμήμα του Ε.Κ.Π.Α. ή του Δ.Π.Θ. και ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο Τμήμα είναι συναφές με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Οι επιτυχόντες στο Δ.Π.Μ.Σ. πτυχιούχοι πανεπιστημίων της αλλοδαπής υποχρεούνται να προσκομίζουν πριν από την ολοκλήρωση των σπουδών τους βεβαίωση ισοτιμίας του πτυχίου τους από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Αριθμός Εισακτέων

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» θα δέχεται εβδομήντα (70) φοιτητές/φοιτήτριες ανά ακαδημαϊκό έτος. Σε περίπτωση ισοβαθμίας γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι οι ισοβαθμίσαντες με τον τελευταίο επιτυχόντα.

Επιπλέον ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Δ.Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε 7,7 (70/9), ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. είναι 0,19 (200/1.008) και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας είναι 9,9 (200/22) παρ. 1β του άρθρου 45 του ν.4485/2017.

Διδάσκοντες

Το Δ.Π.Μ.Σ. προγραμματίζεται να απασχολεί κατά κύριο λόγο διδάσκοντες από τα Τμήματα Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. Οι διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Δ.Ι.Π. των Τμημάτων που έχουν δημοσιεύσει τουλάχιστον ένα (1) επιστημονικό βιβλίο ή διψήφιο αριθμό επιστημονικών άρθρων στα αντίστοιχα γνωστικά πεδία του Δ.Π.Μ.Σ. Αντιστοίχων προσόντων οφείλουν να είναι και τα μέλη Δ.Ε.Π. άλλων πανεπιστημίων ημεδαπής και αλλοδαπής, τα οποία δύνανται να εργοδοτηθούν στο παρόν Δ.Π.Μ.Σ. για την κάλυψη των διδακτικών αναγκών του.

Επιπλέον ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Δ.Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε 7,7 (70/9), ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. είναι 0,19 (200/1.008) και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας είναι 9,9 (200/22) (άρθρο 45 παρ. 1β του ν.4485/2017).

ΑΡΘΡΟ 5**ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ**

Η επιλογή των φοιτητών/φοιτητριών γίνεται σύμφωνα με τον ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Κάθε εαρινό εξάμηνο, με απόφαση της Ειδικής Διϊδρυματικής Επιτροπής (Ε.Δ.Ε.) δημοσιεύεται και αναρτάται στον ιστότοπο των Τμημάτων και Ιδρυμάτων προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών στο Δ.Π.Μ.Σ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση υποψηφιότητας.
2. Επικυρωμένο Αντίγραφο Πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών.
3. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.
4. Πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής ή Ιταλικής ή Ισπανικής σε επίπεδο τουλάχιστον Β2.
5. Βιογραφικό σημείωμα.

6. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου.

7. Αντίτυπα τυχόν δημοσιευμάτων σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.

8. Αντίγραφα τυχόν επιπλέον πτυχίων ή πιστοποιητικών.

Τα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. από 1ης Σεπτεμβρίου μέχρι 20ης Σεπτεμβρίου εκάστου ακαδημαϊκού έτους ή άλλως οριζόμενη από την Ε.Δ.Ε. Οι υποψήφιοι/-ες που υποβάλλουν πλήρεις φακέλους, εφόσον πληρούν τα κριτήρια της προκήρυξης, καλούνται σε προφορική συνέντευξη.

Η επαρκής γνώση της ξένης γλώσσας πιστοποιείται από τα υποβαλλόμενα συνοδευτικά δικαιολογητικά.

Τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας μπορούν να προέρχονται από οποιονδήποτε αναγνωρισμένο ελληνικό ή ξένο φορέα.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με μοριοδότηση και οι επιτυχόντες κατατάσσονται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

α. Πτυχίο Τμήματος Φιλοσοφικής Σχολής:	15 μονάδες
Πτυχίο Τμήματος Φιλολογίας ή Ιστορίας	20 μονάδες
β. Βαθμός Πτυχίου:	
9,5 και πάνω	10 μονάδες
9,0-9,49	9 μονάδες
8,5-8,99	8 μονάδες
8,0-8,49	7 μονάδες
7,5-7,99	6 μονάδες
7,0-7,49	5 μονάδες
6,5-6,99	4 μονάδες
5,0-6,49	3 μονάδες
γ. Επιπλέον ξένη γλώσσα (τουλάχιστον Β2):	10 μονάδες
δ. Δεύτερο πτυχίο Α΄ ή Β΄ κύκλου σπουδών:	10 μονάδες
ε. Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε συναφές αντικείμενο σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά/βιβλία:	5 μονάδες
στ. Προφορική Συνέντευξη:	30 μονάδες
ΜΕΓΙΣΤΟ ΔΥΝΑΤΟ ΣΥΝΟΛΟ:	100 μονάδες

Η επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται με βάση τα ανωτέρω κριτήρια από τριμελή εξεταστική επιτροπή, τα μέλη της οποίας προτείνονται από τη Συντονιστική Επιτροπή και στη συνέχεια ορίζονται από τη Ε.Δ.Ε. Η θητεία τους διαρκεί τρία (3) έτη. Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η επιτροπή καταρτίζει τον Πίνακα Αξιολόγησης των φοιτητών. Η επικύρωση των αποτελεσμάτων γίνεται από την Ε.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Οι επιτυχόντες / επιτυχούσες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Οι επιτυχόντες φοιτητές/ επιτυχούσες φοιτήτριες κάτοχοι πτυχίου από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει μέχρι το πέρας των σπουδών τους και οπωσδήποτε πριν από την κατάθεση της διπλωματικής τους να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον

Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Κανονική φοίτηση

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία συμπεριλαμβάνεται ο χρόνος εκπόνησης και υποβολής προς κρίση της διπλωματικής εργασίας.

Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται ότι λήγει με την ολοκλήρωση της συγγραφής και της δημόσιας παρουσίασης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα παράταση φοίτησης, η οποία δεν μπορεί να ξεπερνάει τα δύο (2) εξάμηνα. Κατά συνέπεια, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα (ν+2).

2. Μερική φοίτηση

Στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες προβλέπεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 33 του ν. 4485/2017 (Α' 114) η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/νες φοιτητές /τριες, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Προϋπόθεση είναι να εργάζονται αποδεδειγμένα τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα. Στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν Βεβαίωση από τον φορέα εργασίας τους, στην οποία θα αναγράφονται:

- α. Αν είναι μερικής ή πλήρους απασχόλησης
- β. Το ωράριο εργασίας τους

Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος πλήρους φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, όπως είναι μια σοβαρή χρόνια ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση και λόγοι ανωτέρας βίας.

3. Αναστολή Σπουδών

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

4. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Ε.Δ.Ε. μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής και τους περιλαμβάνει στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Λόγοι διαγραφής είναι:

α) Η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή παρακολούθησεις, εξετάσεις και κατάθεση εργασιών),

β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον Κανονισμό,

γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, και δ) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

ΑΡΘΡΟ 7 ΟΡΟΙ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις.

Μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ., στην οποία ορίζεται και η χρονική διάρκεια των εγγράφων και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή, αρχίζουν οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Στην αίτηση τους δηλώνουν την ειδίκευση, την προτίθενται να ακολουθήσουν.

Κάθε υποψήφιος/ια, πριν εγγραφεί, πρέπει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Σε περίπτωση που εξασφαλιστούν σχετικά εξωτερικά κονδύλια, οι φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ. θα μπορούν να εργαστούν με αμοιβή εν είδει υποτροφίας στις Βιβλιοθήκες των Τμημάτων και των Εργαστηρίων (αρχειοθέτηση υλικού, τακτοποίηση βιβλίων, δανεισμός βιβλίων) ή σε όποια άλλη εργασία επιστημονικού, διδακτικού ή ερευνητικού περιεχομένου κριθεί απαραίτητη η συμβολή τους.

ΑΡΘΡΟ 8 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κάθε νέος διετής κύκλος του Δ.Π.Μ.Σ. ξεκινά με την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Με αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Ε.Δ.Ε. είναι δυνατή η έναρξη ενός κύκλου του Δ.Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη του εαρινού εξαμήνου. Στην περίπτωση αυτή τροποποιούνται αναλόγως οι προθεσμίες εγγραφής των φοιτητών.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης, και κατά περίπτωση εξ αποστάσεως ή σε block μαθημάτων, αναλόγως προς τις συνθήκες και τις αποφάσεις του διδάσκοντος και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι πιστωτικές μονάδες του κάθε μαθήματος είναι 10, ενώ της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (Μ.Δ.Ε.) είναι 30. Κάθε ECTS αντιστοιχεί σε 25 ώρες φόρτου εργασίας.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική ή κατά περίπτωση στην αγγλική γλώσσα. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η

ελληνική ή, με σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και με απόφαση της Ε.Δ.Ε., δύναται να είναι η αγγλική, γαλλική, γερμανική, ισπανική, ιταλική.

Α. Το ενδεικτικό πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Με την έναρξη του Δ.Π.Μ.Σ. ενδέχεται να απαιτηθεί οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες να παρακολουθή-

σουν τις προ-εκπαιδευτικές εντατικές δραστηριότητες και σειρά από έξι σεμινάρια (διάρκειας 2 ωρών το καθένα) σχετικά με τις δεξιότητες έρευνας για τους κλασικούς φιλολόγους και ιστορικούς. Οι δραστηριότητες και τα σεμινάρια πραγματοποιούνται πριν από την έναρξη και κατά την διάρκεια των μαθημάτων και οργανώνονται ανά έτος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Ε.Δ.Ε.

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ECTS
ΠΑΠ 301	Παπυρολογία Ι: Εισαγωγή στην Παπυρολογία	Υ	3	10
ΠΑΛ 301	Παλαιογραφία Ι: Εισαγωγή στην Παλαιογραφία των φορέων γραφής από τις απαρχές έως την ύστερη αρχαιότητα	Υ	3	10
ΕΠΙ 301	Επιγραφική Ι: Εισαγωγή στην Επιγραφική με έμφαση στις λογοτεχνικές επιγραφές	Υ	3	10
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ				30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ECTS
ΠΑΠ 302	Παπυρολογία ΙΙ: Τα είδη των κειμένων που διασώζονται σε παπύρους και συναφείς φορείς γραφής	Υ	3	10
ΠΑΛ 302	Παλαιογραφία ΙΙ: Η Παλαιογραφία των παπύρων και των συναφών φορέων γραφής	Υ	3	10
ΕΠΙ 302	Επιγραφική ΙΙ: Λογοτεχνικές Επιγραφές	Υ	3	10
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ				30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ECTS
ΥΕΕ 303	Παπυρολογία ΙΙΙ: Εξειδικευμένα ζητήματα	ΥΕ	3	10
ΥΕΕ 304	Παλαιογραφία ΙΙΙ: Εξειδικευμένα ζητήματα	ΥΕ	3	10
ΥΕΕ 305	Επιγραφική ΙΙΙ: Εξειδικευμένα ζητήματα	ΥΕ	3	10
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ				30
Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS	
ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		Υ	30	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Δ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ				30

Ελεύθερες Επιλογές (Ενδεικτικά)

1.	ΥΕΕ	Δίκαιο
2.	ΥΕΕ	Θεωρία της Ιστορίας
3.	ΥΕΕ	Κωδικολογία
4.	ΥΕΕ	Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Σπουδές
5.	ΥΕΕ	Διπλωματική
6.	ΥΕΕ	Ιστορία της Λογοτεχνίας
7.	ΥΕΕ	Θεωρία της Λογοτεχνίας
8.	ΥΕΕ	Νομισματική
9.	ΥΕΕ	Μυκηναϊκά

Β. Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ Ι: Εισαγωγή στην Παπυρολογία

Το σεμινάριο έχει ως βασικό στόχο να παράσχει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές τις τεχνικές και μεθοδολογικές δεξιότητες ώστε να αποκτήσουν ικανότητα της κριτικής ανάγνωσης φιλολογικών και μη-φιλολογικών παπύρων και της ανάλυσής τους ως ιστορικών, φιλολογικών και λογοτεχνικών πηγών. Περαιτέρω, αποσκοπεί στην κατανόηση της ιστορίας και της «αρχαιολογίας» της Παπυρολογίας και τη συμβολής της στις γνώσεις μας για την πολιτική, κοινωνικοοικονομική και πολιτιστική ζωή της Ελληνορωμαϊκής Αιγύπτου. Επίσης, αποβλέπει στο να αποκτήσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές τις βασικές ερευνητικές ικανότητες σχετικά με τις ουσιώδεις πτυχές των παπυρικών κειμένων κατά την αρχαιότητα και να αναπτύξουν τις ενεργές δεξιότητες ανάγνωσης, της μεταγραφής και έκδοσης παπύρων. Θα εξεταστούν τα βασικά επιμέρους ζητήματα των υλικών γραφής στην αρχαιότητα και της ελληνικής και των άλλων γραφών και γλωσσών στους παπύρους. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα οδηγηθούν στα πρακτικά ζητήματα της χρονολόγησης, της γεωγραφίας, των μέτρων, σταθμών και νομισμάτων, των ονομάτων και της προσωπογραφίας και των τεχνικών όρων καθώς και στην συνολική εποπτεία της βασικής βιβλιογραφίας του αντικειμένου.

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα έχουν κατανοήσει τον ορισμό της «παπυρολογίας» και τις κύριες γραμμές της ιστορίας του κλάδου. Θα γνωρίζουν το γενικό ιστορικό και πολιτιστικό πλαίσιο της Ελληνορωμαϊκής Αιγύπτου. Θα είναι σε θέση να αναγνωρίζουν τα υλικά γραφής και το αρχαιολογικό πλαίσιο των παπυρικών ευρημάτων. Θα είναι σε θέση να διακρίνουν γλώσσες και γραφές στους παπύρους, τουλάχιστον για συγκεκριμένα παραδείγματα. Θα είναι σε θέση να μελετήσουν και να κατανοήσουν μια παπυρολογική έκδοση και να εφαρμόσουν το σύστημα Leiden σε νέες μεταγραφές. Θα γνωρίζουν πώς να χρησιμοποιούν τα κύρια εργαλεία του αντικειμένου, συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών εργαλείων (κυρίως papyri.info, Trismegistos) και θα είναι σε θέση να εκτιμήσουν τη συμβολή της παπυρολογίας σε άλλους επιστημονικούς κλάδους.

ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ Ι: Εισαγωγή στην Παλαιογραφία των φορέων γραφής από τις απαρχές έως την ύστερη αρχαιότητα

Το σεμινάριο ακολουθεί την εξέλιξη της ελληνικής γραφής από τις απαρχές έως την ύστερη αρχαιότητα. Ξεκινώντας από τα πρώτα δείγματα ελληνικής γραφής, εξετάζονται οι διάφοροι τύποι της μεγαλογράμματης. Εξετάζονται οι διαφοροποιήσεις και οι εξελίξεις της ελληνικής γραφής ανά τους αιώνες καθώς και ο μεταχαρακτηρισμός των κειμένων και η σημασία του. Το σεμινάριο επεκτείνεται στην μελέτη των φορέων γραφής, δηλαδή την κατασκευή τους και την διαδικασία παραγωγής των κειμένων. Εξετάζονται τα υλικά και τα όργανα γραφής και γίνεται μια επισκόπηση των μορφών των κειμένων, καθώς και οι τεχνικές και τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν στις διάφορες περιόδους και περιοχές του ελληνικού χώρου.

Το μάθημα είναι εισαγωγικό και κύριος στόχος του είναι η γνωριμία και εξοικείωση των φοιτητών/φοιτη-

τριών με το αντικείμενο της ελληνικής παλαιογραφίας. Θα γνωρίσουν το κείμενο ως αντικείμενο (τη διαδικασία παραγωγής του, τα υλικά γραφής, καθώς και τις ιστορικές και κοινωνιοπολιτικές εξελίξεις που επηρέασαν την παραγωγή και διάδοση του) και ως φορέα κειμενικού περιεχομένου (τόσο των έργων που διασώζουν όσο και της γραφής και των τεχνικών που χρησιμοποιούνται). Πιο συγκεκριμένα, μέσα από την αξιοποίηση πολυάριθμων ενδεικτικών παραδειγμάτων, οι φοιτητές/φοιτήτριες θα αντιληφθούν την πορεία και τα στάδια εξέλιξης της ελληνικής γραφής και θα κατανοήσουν τους μηχανισμούς μετεξέλιξής της. Θα γνωρίζουν, επίσης, τις ιστορικές συνθήκες που ορίζουν και πλαισιώνουν τη χρήση της κάθε γραφής. Θα είναι σε θέση να διαβάζουν και να αναγνωρίζουν τους διάφορους τύπους της μεγαλογράμματης. Θα έχουν αντιληφθεί το μηχανισμό της παράδοσης κειμένων, τη διαδικασία αντιγραφής και το ρόλο των γραφέων (π.χ. κοινά λάθη αντιγραφής, διορθωτικές και κριτικές επεμβάσεις). Τέλος, θα έχουν μία αρχική επαφή με τα σχετικά εγχειρίδια και εργαλεία της έρευνας, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων, βάσεων δεδομένων και άλλων ψηφιακών εργαλείων.

ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ Ι: Εισαγωγή στην Επιγραφική με έμφαση στις λογοτεχνικές επιγραφές

Το σεμινάριο έχει ως βασικό στόχο να παράσχει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές τις τεχνικές και μεθοδολογικές δεξιότητες ώστε να αποκτήσουν ικανότητα της κριτικής ανάγνωσης φιλολογικών κυρίως επιγραφών και της ανάλυσής τους ως ιστορικών, φιλολογικών και λογοτεχνικών πηγών. Επίσης, αποβλέπει στο να αποκτήσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές τις βασικές ερευνητικές ικανότητες σχετικά με τις ουσιώδεις πτυχές των επιγραφικών κειμένων κατά την αρχαιότητα και να αναπτύξουν τις ενεργές δεξιότητες ανάγνωσης, της μεταγραφής και έκδοσης επιγραφών. Θα εξεταστούν τα βασικά επιμέρους ζητήματα της εξέλιξης του ελληνικού αλφαβήτου και των διαλέκτων της ελληνικής γλώσσας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα οδηγηθούν στα πρακτικά ζητήματα της χρονολόγησης, της γεωγραφίας, των μέτρων, σταθμών και νομισμάτων, των ονομάτων και της προσωπογραφίας και των τεχνικών όρων καθώς και στην συνολική εποπτεία της βασικής βιβλιογραφίας του αντικειμένου.

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα είναι σε θέση να διακρίνουν διαλέκτους και γραφές στις επιγραφές, τουλάχιστον για συγκεκριμένα παραδείγματα. Θα είναι σε θέση να μελετήσουν και να κατανοήσουν μια επιγραφική έκδοση και να εφαρμόσουν το σύστημα Leiden σε νέες μεταγραφές. Θα γνωρίζουν πώς να χρησιμοποιούν τα κύρια εργαλεία του αντικειμένου, συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών εργαλείων (π.χ. PHI Greek Inscriptions, IG ~ SEG concordance, Lexicon of Greek Personal Names (LGPN)) και θα είναι σε θέση να εκτιμήσουν τη συμβολή της επιγραφικής σε άλλους επιστημονικούς κλάδους.

ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ ΙΙ: Τα είδη των κειμένων που διασώζονται σε παπύρους και συναφείς φορείς γραφής

Το σεμινάριο εμβαθύνει και μελετά συστηματικά κείμενα φιλολογικά, μη-φιλολογικά, υπό-φιλολογικά

και παρά-φιλολογικά με ιδιαίτερη έμφαση στη μεθόδολογία και την τεχνική της ανάγνωσης και μελέτης τόσο των γραφών όσο και του περιεχομένου καθώς και της εκδοτικής τους. Εμβαθύνει επίσης σε ειδικότερα θέματα βιβλιογραφίας και στην ικανότητα των μεταπτυχιακών φοιτητών να εξειδικεύουν τη γνώση τους σε συγκεκριμένα ζητήματα. Αποσκοπεί στην πιθανή ένταξη των μελετώμενων κειμένων σε ευρύτερα σύνολο και στην αξιοποίησή τους για την καταγραφή και ανασύνθεση της ιστορίας και του πολιτισμού της πολύ-πολιτισμικής κοινωνίας που αναπτύσσεται στην Ανατολική Μεσόγειο.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα έχουν εξοικειωθεί με τις σύγχρονες επιστημονικές μεθόδους της παπυρολογίας και θα έχουν αποκτήσει τόσο συνολική όσο και εξειδικευμένη εποπτεία της βιβλιογραφίας. Θα μπορούν να εξετάζουν την ορθότητα αναγνώσεων, συμπληρώσεων γραφών και ερμηνειών σε ήδη εκδεδομένους παπύρους και θα μπορούν να εφαρμόζουν τις γνώσεις τους σε ανέκδοτους ή εκδιδόμενους παπύρους. Έχοντας αποκτήσει τη συγκεκριμένη ερευνητική δραστηριότητα της αποτελεσματικής κειμενικής κριτικής των παπύρων και συνεπικουρούμενοι από τα βιβλιογραφικά και ψηφιακά εργαλεία θα μπορέσουν να κινηθούν με σχετική ασφάλεια εντός του εν λόγω γνωστικού αντικειμένου.

ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ II: Η Παλαιογραφία των παπύρων και των συναφών φορέων γραφής

Το σεμινάριο αυτό έχει σκοπό την άσκηση των φοιτητών στην ανάγνωση και μεταγραφή πολλών διαφορετικών γραφών και φορέων γραφής. Μέσα από μεγάλο αριθμό δειγμάτων γίνεται μια περιήγηση σε διαφορετικές γεωγραφικές περιοχές του ελληνόφωνου χώρου με τις διαφορετικές γραφές τους, με έμφαση στο ιδιαίτερο χαρακτηριστικό ύφος. Εξετάζονται εις βάθος τα επιμέρους υλικά που χρησιμοποιούνται καθώς και οι ιδιαιτερότητές τους. Εξετάζονται επίσης οι διάφορες χρήσεις και συνήθειες των γραφών καθώς και οι βραχυγραφίες, τα συμπλέγματα και τα ταχυγραφικά σύμβολα. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται σε σχόλια, διορθώσεις και σημειώσεις καθώς και στα κριτικά σύμβολα και τη στίξη.

Το μάθημα έχει βασικό στόχο την περαιτέρω εξάσκηση των φοιτητών/φοιτητριών στην ανάγνωση και ανάλυση διαφόρων γραφών, με έμφαση στη γεωγραφική προέλευσή τους. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές/φοιτητρίες θα είναι σε θέση να διαβάζουν με αρκετή άνεση τις περισσότερες μεγαλογράμματες γραφές. Θα αναγνωρίζουν και θα μπορούν να περιγράψουν τύπους γραφής από τα πιο γνωστά κέντρα και θα είναι σε θέση να τις χρονολογούν (με κάποια απόκλιση). Θα έχουν εξοικειωθεί με λιγότερο ευανάγνωστες γραφές και τεχνικές ταχυγραφίας και θα μπορούν να αποκρυπτογραφήσουν συντομογραφίες και συμπλέγματα. Θα είναι σε θέση να μεταγράψουν το κείμενο που διαβάζουν, χρησιμοποιώντας τις σύγχρονες συμβάσεις μεταγραφής και θα έχουν την ευχέρεια να διαχειριστούν κατά τη μεταγραφή ζητήματα όπως η στίξη, οι διορθώσεις και τα σχόλια. Τέλος, θα μπορούν να χρησιμοποιούν τα

σχετικά εργαλεία, ενώ θα γνωρίζουν και θα μπορούν να αναζητήσουν εξειδικευμένη βιβλιογραφία.

ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ II: Λογοτεχνικές Επιγραφές

Το σεμινάριο αυτό επικεντρώνεται στα ποιητικά λογοτεχνικά είδη (επιγράμματα, μετρικά μαντεία, ύμνους ή αρεταλογίες), που διασώζονται σε επιγραφές. Δίνεται έμφαση στην αρχική σύνδεσή τους με ένα συγκεκριμένο αντικείμενο, περίσταση και πλαίσιο (αφιερωματικό, επιτύμβιο, αφιερωματικό, τιμητικό, συμποσιακό κ.ά.), στην χωροταξική δυναμική τους και στην αλληλεπίδραση μεταξύ τοποθεσίας, μνημείου, κειμένου και θεατών-αναγνωστών. Εξίσου, προσδίδεται βαρύτητα στα πεζά κείμενα (επιστολές, επικήδειοι κ.ά.) που προσεγγίζουν λογοτεχνικά είδη και διασώζονται σε επιγραφές και στη δυναμική που αναπτύσσεται μεταξύ λογοτεχνικών ειδών (π.χ. ιστοριογραφίας) και επιγράμματος και στον τρόπο με τον οποίο το επίγραμμα ενσωματώνει λογοτεχνικές κατευθύνσεις και εκφραστικούς τρόπους έως ότου γίνει πρότυπο για το ανεξάρτητο λογοτεχνικό είδος του επιγράμματος. Ιδιαίτερη σημασία αποδίδεται στην αξία τους ως ανεκτίμητης πηγής λογοτεχνικής, πολιτιστικής, κοινωνικής, θρησκευτικής, τέχνης και στρατιωτικής ιστορίας και στην εξέλιξή τους από την αρχαϊκή και κλασική περίοδο, μέχρι το τέλος της αρχαιότητας και τους βυζαντινούς χρόνους.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αναμένεται να αποκτήσουν την ευρύτερη γνώση προβλημάτων και θεμάτων εξειδικευμένων που σχετίζονται με τον κόσμο επιγραφικών επιγραμμάτων και εν γένει της διεξόδου της λογοτεχνίας στην επιγραφική. Θα μπορούν να διακρίνουν την σχέση φορέα, μορφής και περιεχομένου για τις συγκεκριμένες επιγραφές. Θα μπορούν να αποκωδικοποιούν πίσω από τα κείμενα τις αλλαγές που πραγματοποιούνται στην εκφραστική τους μορφή. Θα μπορούν να εντάξουν το εκάστοτε μελετώμενο κείμενο εντός του ευρύτερου ιστορικού, πολιτιστικού, διοικητικού, εκπαιδευτικού, οικονομικού, νομικού, θρησκευτικού ή άλλου συγκεκριμένου που τα παρήγαγε, ώστε να επιτελέσει το ρόλο τους ως ενός από τα σημαντικότερα τεκμήρια του υλικού και πνευματικού πολιτισμού.

ΠΑΠΥΡΟΛΟΓΙΑ III: Εξειδικευμένα ζητήματα

Το σεμινάριο επικεντρώνεται κατ' αποκλειστικότητα στην εισαγωγή σε εξειδικευμένα ζητήματα της Παπυρολογίας. Τα ζητήματα αυτά εξετάζονται μέσα από δύο θεματικούς άξονες: ο πρώτος σχετίζεται με θεματικές ενότητες της Παπυρολογίας και ο δεύτερος με συγκεκριμένα σώματα κειμένων. Στην πρώτη κατηγορία εντάσσονται θεματικές ενότητες όπως η λογοτεχνία, οι επιστήμες, η εκπαίδευση, η νομοθεσία, η θρησκεία, η μαγεία στους παπύρους κ.ά. Στη δεύτερη κατηγορία εντάσσεται η εξέταση ζητημάτων που αφορούν ένα σύνολο παπύρων, είτε αυτά αφορούν την χρονολογική τους κατάταξη (πτολεμαϊκοί, ρωμαϊκοί, βυζαντινοί) είτε την εθνότητά τους (αιγυπτιακοί, αραμαϊκοί, ελληνικοί, λατινικοί, κοπτικοί, περσικοί, αραβικοί) και την τοπική τους προέλευση (πάπυροι εκτός Αιγύπτου) είτε τον φορέα τους (πάπυροι, όστρακα, πινακίδες) είτε αφορούν συγκε-

κριμένους παπύρους (πάπυροι του Ηρακλείου, πάπυρος του Δερβενίου) ή συγκεκριμένη τυπολογία (επιστολές, αιτήσεις, συμφωνητικά κ.ά).

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, αναμένεται να αποκτήσουν την απαραίτητη γνώση και ερευνητική ικανότητα που θα τους εξασφαλίσει την ορθή επιλογή της τελικής τους μεταπτυχιακής εργασίας. Θα μπορούν να κινηθούν με σχετική ασφάλεια εντός του πλαισίου της επιστημονικής εξειδίκευσης που θα επιλέξουν στη συνέχεια. Παράλληλα, θα έχουν εμβαθύνει σε πολύ εξειδικευμένα επιμέρους ζητήματα με αποτέλεσμα να οικοδομήσουν στέρεες βάσεις ώστε να μπορούν να διασαφηνίζουν τις ιδιαιτερότητες του πολιτισμού και της ιστορίας, να τις αξιολογήσουν σωστά και να τις περιγράψουν. Θα μπορούν να συγγράψουν εργασία βασιζόμενοι τόσο στις πρωτογενείς όσο και στις δευτερογενείς πηγές σε υψηλό επιστημονικό επίπεδο καθώς και να συμμετέχουν ισότιμα σε επιστημονικές συζητήσεις με ειδικά σχόλια και να ασκήσουν κριτική σε επιστημονικά έργα του γνωστικού αντικειμένου.

ΠΑΛΑΙΟΓΡΑΦΙΑ III: Εξειδικευμένα ζητήματα

Το σεμινάριο επικεντρώνεται κατ' αποκλειστικότητα στην εισαγωγή σε εξειδικευμένα ζητήματα της Παλαιογραφίας των διαφόρων φορέων γραφής. Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην περαιτέρω άσκηση στην ανάγνωση και μεταγραφή γραφών διαφόρων περιόδων με προσοχή στις δυσανάγνωστες γραφές, τις συντομογραφίες και τα συμπλέγματα. Εμβαθύνεται η έρευνα της σχέσης κειμένου και παρακειμένου και δίνεται ιδιαίτερη σημασία στη χρονολόγηση γραφών (αρχές, κριτήρια και μεθοδολογία). Τέλος, εξετάζεται αναλυτικά η ταύτιση και το κοινωνικό δίκτυο γραφέων και παρέχονται η μεθοδολογία και εργαλεία της αυτής της έρευνας.

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αναμένεται να αποκτήσουν την απαραίτητη γνώση και ερευνητική ικανότητα που θα τους εξασφαλίσει την ορθή επιλογή της τελικής τους μεταπτυχιακής εργασίας. Θα μπορούν να κινηθούν με σχετική ασφάλεια εντός του πλαισίου της επιστημονικής εξειδίκευσης που θα επιλέξουν στη συνέχεια. Παράλληλα, θα έχουν εμβαθύνει σε πολύ εξειδικευμένα επιμέρους ζητήματα με αποτέλεσμα να οικοδομήσουν στέρεες βάσεις ώστε να μπορούν να διασαφηνίζουν τις ιδιαιτερότητες του πολιτισμού και της ιστορίας, να τις αξιολογήσουν σωστά και να τις περιγράψουν. Θα μπορούν να συγγράψουν εργασία βασιζόμενοι τόσο στις πρωτογενείς όσο και στις δευτερογενείς πηγές σε υψηλό επιστημονικό επίπεδο καθώς και να συμμετέχουν ισότιμα σε επιστημονικές συζητήσεις με ειδικά σχόλια και να ασκήσουν κριτική σε επιστημονικά έργα του γνωστικού αντικειμένου.

ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ III: Εξειδικευμένα ζητήματα

Το σεμινάριο επικεντρώνεται κατ' αποκλειστικότητα στην εισαγωγή σε εξειδικευμένα ζητήματα της Επιγραφικής. Τα ζητήματα αυτά εξετάζονται μέσα από δύο θεματικούς άξονες: ο πρώτος σχετίζεται με θεματικές ενότητες της Επιγραφικής και ο δεύτερος με συγκεκριμένα σώματα κειμένων. Στην πρώτη κατηγορία εντάσσονται θεματικές ενότητες όπως η λογοτεχνία, οι επιστήμες, η

εκπαίδευση, η νομοθεσία, η θρησκεία, η μαγεία, η πρόσληψη των επιγραφών από την αρχαία λογοτεχνία, ο γυναικείος λόγος στις επιγραφές, η επιγραφική *damnatio memoriae*, η υλική υπόσταση του κειμένου στην Ελληνική και Ρωμαϊκή Λογοτεχνία κ.ά. Στη δεύτερη κατηγορία εντάσσεται η εξέταση ζητημάτων που αφορούν ένα σύνολο επιγραφών, είτε αυτά αφορούν την χρονολογική τους κατάταξη (αρχαϊκές, κλασικές, ελληνιστικές, ρωμαϊκές, βυζαντινές) και την τοπική τους προέλευση (οι ελληνικές επιγραφές του Ashoka και του Nemrut Dağ) είτε τον φορέα τους (αγγεία, ελάσματα, πινακίδες κ.ά.) είτε αφορούν συγκεκριμένες επιγραφές (τα δελφικά αποφθέγματα, η επιγραφή του Ai-Khanoum, η αρεταλογία της 'Ισιδος κ.ά.) ή συγκεκριμένη τυπολογία (δημόσιες επιστολές, αρές, οδηγίες κ.ά).

Κατά το πέρας των μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αναμένεται να αποκτήσουν την απαραίτητη γνώση και ερευνητική ικανότητα που θα τους εξασφαλίσει την ορθή επιλογή της τελικής τους μεταπτυχιακής εργασίας. Θα μπορούν να κινηθούν με σχετική ασφάλεια εντός του πλαισίου της επιστημονικής εξειδίκευσης που θα επιλέξουν στη συνέχεια. Παράλληλα, θα έχουν εμβαθύνει σε πολύ εξειδικευμένα επιμέρους ζητήματα με αποτέλεσμα να οικοδομήσουν στέρεες βάσεις ώστε να μπορούν να διασαφηνίζουν τις ιδιαιτερότητες του πολιτισμού και της ιστορίας, να τις αξιολογήσουν σωστά και να τις περιγράψουν. Θα μπορούν να συγγράψουν εργασία βασιζόμενοι τόσο στις πρωτογενείς όσο και στις δευτερογενείς πηγές σε υψηλό επιστημονικό επίπεδο καθώς και να συμμετέχουν ισότιμα σε επιστημονικές συζητήσεις με ειδικά σχόλια και να ασκήσουν κριτική σε επιστημονικά έργα του γνωστικού αντικειμένου.

ΑΡΘΡΟ 9

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ, ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΦΟΙΤΗΤΡΙΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο (2) εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων.

Στην αρχή κάθε εξαμήνου καταρτίζεται το ωρολόγιο πρόγραμμα του εξαμήνου και εγκρίνεται από την Ε.Δ.Ε. Οι ώρες που θα πραγματοποιούνται τα μαθήματα και τα σεμινάρια μπορούν να είναι είτε πρωινές είτε απογευματινές και δύνανται να πραγματοποιηθούν και Σαββατοκύριακα ή αργίες.

Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Σε κάθε μάθημα με περισσότερους/-ες του ενός διδάσκοντες/ουσες ορίζεται από την Σ.Ε. ένας/μία διδάσκων/ουσα ως υπεύθυνος/η/συντονιστής/τρια του μαθήματος.

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δηλώνει στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. τα μαθήματα που επιθυμεί να παρακολουθήσει το αργότερο επτά ημέρες πριν από την έναρξη της περιόδου διδασκαλίας. Η Γραμματεία ετοιμάζει τις σχετικές καταστάσεις πριν από την έναρξη

των παραδόσεων και τις θέτει στη διάθεση των διδασκόντων/ των διδασκουσών.

Παρακολούθηση

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που το ποσοστό αδικαιολόγητων απουσιών του φοιτητή/φοιτήτριας ξεπερνά το 15% ανά μάθημα, ο φοιτητής/φοιτήτρια αποτυγχάνει στο μάθημα. Στην αρχή του εξαμήνου η γραμματεία του μεταπτυχιακού ετοιμάζει και παραδίδει σε κάθε διδάσκοντα το παρουσιολόγιο του μαθήματος. Τον έλεγχο της παρουσίας του/της Μ.Φ. στα μαθήματα ασκεί ο διδάσκων/η διδάσκουσα το μάθημα, ο οποίος συμπληρώνει το παρουσιολόγιο και το παραδίδει στη γραμματεία του μεταπτυχιακού με το τέλος του εξαμήνου.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ. ή στην ηλεκτρονική τάξη (e-class).

Εξετάσεις και Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών / φοιτητριών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με γραπτές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών στο τέλος ή καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου.

Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10 (συμπεριλαμβανομένων και μισών βαθμών: 5.5, 6.5, κ.λπ.). Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός δύο μηνών από τη λήξη των μαθημάτων.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής/ φοιτήτρια οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στα εννέα προσφερόμενα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εκατόν είκοσι (120) ECTS. Μετά την επιτυχή περάτωση του Δ.Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. καθορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του Προγράμματος και τον βαθμό της μεταπτυχιακής εργασίας. Η κλίμακα βαθμολογίας ορίζεται από 0-10. Προβιβάσιμος βαθμός ορίζεται το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροι του. Ο βαθμός της εργασίας προκύπτει από το Μ.Ο. των προβιβάσιμων βαθμών των εξεταστών. Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. συνάγεται από τον Μ.Ο. του βαθμού της Δ.Μ.Ε. και τον Μ.Ο. του βαθμού των μαθημάτων σε αναλογία 50% και 50% αντιστοίχως. Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής/ φοιτήτρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, και συνεπώς σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ των Σχολών των συνεργαζόμενων Τμημάτων, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Ε.Δ.Ε. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. με ευθύνη της Γραμματείας καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας.

Στη Γραμματεία του Τμήματος τηρείται αρχείο με ατομική μερίδα για κάθε Μ.Φ., στην οποία καταγράφονται τα μαθήματα που παρακολουθεί και οι βαθμολογίες που επιτυγχάνει, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με τις σπουδές του.

Εκπόνηση Διπλωματικής εργασίας

Ο φοιτητής / φοιτήτρια υποχρεούται να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα του προγράμματος πριν από την κατάθεση της Διπλωματικής. Στο Β' έτος του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Για την επιτυχή ολοκλήρωση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η διενέργεια των εξής τριών (3) σεμιναρίων που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του Δ' Εξαμήνου και είναι υποχρεωτικής παρακολούθησης για τους φοιτητές / φοιτήτριες που εκπονούν την Μ.Δ.Ε.: COLLOQUIUM I: ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, COLLOQUIUM II: ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, COLLOQUIUM III: ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.

Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου/ της υποψηφίας στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και ο προτεινόμενος επιβλέπων/ουσα, ορίζει τον επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

Ο επιβλέπων/-ουσα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. των Τμημάτων Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. με συναφές γνωστικό αντικείμενο εκ των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος θα αμοιβεται εν είδει διδάσκοντος για την επίβλεψη. Τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής μπορούν να είναι μέλη Δ.Ε.Π. / Ε.ΔΙ.Π. που προέρχονται και από άλλα Τμήματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με συναφές γνωστικό αντικείμενο και αμοιβονται αναλόγως.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ου σας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Η Μ.Δ.Ε. πρέπει να περιέχει αναγνωρίσιμα στοιχεία πρωτοτυπίας και συμβολή στην επιστημονική γνώση. Το κείμενο πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές και τη δομή μιας επιστημονικής εργασίας, δηλαδή να περιλαμβάνει περιγραφή του θέματος της εργασίας, περιγραφή των πορισμάτων αποτελεσμάτων της εργασίας, τη μεθοδολογία, επιστημονική τεκμηρίωση, παραδοχές, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία (αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες, εικόνες κ.τ.λ.). Καθώς πρόκειται για φιλολογική εργασία, απαιτούνται σωστός τρόπος έκφρασης και ορθογραφίας και σαφής διατύπωση των συμπερασμάτων.

Συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα και συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων περίπου σε γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (π.χ. στην αγγλική ή γαλλική ή γερμανική γλώσσα). Με σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και με απόφαση της Ε.Δ.Ε., η συγγραφή της μπορεί να γίνει στην αγγλική, γαλλική, γερμανική, ισπανική ή ιταλική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική γλώσσα.

Τεχνικά Χαρακτηριστικά της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας:

Χρώμα εξώφυλλου: Ανοιχτό πράσινο. Στο εξώφυλλο θα αναγράφονται τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα και Τμήματα, ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., το ονοματεπώνυμο του φοιτητή/τριας, ο αριθμός Μητρώου του/της, ο τίτλος της εργασίας, ο επιβλέπων και τα μέλη της Επιτροπής.

Μέγεθος Σελίδας: Α4 Διάστιχο: 1.

Γραμματοσειρά: IFAO Grec Unicode, Palatino Linotype, Cardo ή άλλη συναφής πολυτονική Unicode γραμματοσειρά.

Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (υποσημειώσεις: 10 στιγμές)

Έκταση: 40-100 σελίδες ή 10.000-35.000 λέξεις. Στα όρια αυτά συμπεριλαμβάνονται οι υποσημειώσεις, αλλά εξαιρούνται η βιβλιογραφία, οι βραχυγραφίες και τα τυχόν παραρτήματα (π.χ. σώματα δεδομένων, κείμενα, εικονογράφηση κ.λπ.).

Προθεσμία παράδοσης και διόρθωσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας:

Παράδοση: Ο Σεπτέμβριος του ημερολογιακού έτους το οποίο περιλαμβάνει το τέταρτο ακαδημαϊκό εξάμηνο της φοίτησης. Διόρθωση: Εντός δύο (2) μηνών.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, σε έκτακτο ανοικτό σεμινάριο.

Η Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της Μ.Δ.Ε., στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια, καθώς και ο βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ο τελικός βαθμός. Για την έγκριση της Δ.Μ.Ε. απαιτείται θετική ψήφος τουλάχιστον δύο μελών της Εξεταστικής Επιτροπής.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Πλήρες αντίγραφο της Διπλωματικής Εργασίας (μαζί με τυχόν διορθώσεις ή συμπληρώσεις) υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και στις δύο βιβλιοθήκες των Τμημάτων και αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Δ.Π.Μ.Σ. των οικείων Τμημάτων και Σχολών. Επίσης, γίνεται υποχρεωτικά ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο του Δ.Π.Θ. . Οι Διπλωματικές εργασίες αποτελούν ιδιοκτησία του Δ.Π.Μ.Σ., το οποίο

διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής τους για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

ΑΡΘΡΟ 10

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ, ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΕΣ

Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις:

Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών και να υπογράφουν τα βιβλία παρουσίας.

Να υποβάλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες.

Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

Να υποβάλουν στη Γραμματεία, σεβόμενοι το δικαίωμα περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993), πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αυτή δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

Να καταβάλουν τα τέλη φοίτησης, όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό.

Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ., του Τμήματος Φιλολογίας του Ε.Κ.Π.Α. και του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας και του Δ.Π.Θ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Δ.Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Δ.Π.Μ.Σ. κ.ά.

Δικαιώματα και παροχές μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Το Δ.Π.Μ.Σ. οφείλει να εξασφαλίζει στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και την διδασκαλία ή άλλες διευκολύνσεις, (παρ. 3, του άρθρου 34 του ν. 4485/2017)

Ο τρόπος εξέτασης των μαθημάτων είναι απαραίτητα προφορικός για Μ.Φ. με πρόβλημα δυσλεξίας, ενώ για Μ.Φ. με αναπηρία ή άλλες ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσαρμόζεται ανάλογα, ώστε να αποβεί όσο το δυνατόν πιο βοηθητικός γι' αυτούς. Το Τμήμα υποχρεούται να εξασφαλίζει με ειδικές κατασκευές (ράμπες κ.τ.λ.) την πρόσβαση των Μ.Φ. με αναπηρία στους χώρους διδασκαλίας, στη Βιβλιοθήκη, στα εργαστήρια και στη Γραμματεία.

ΑΡΘΡΟ 11

ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης.

Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των 4.400 ευρώ.

Η καταβολή των διδάκτρων θα γίνεται εφάπαξ ή σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις κατά το πρώτο δεκαπενθήμερο εκάστου των τεσσάρων (4) εξαμήνων. Ειδικά για το πρώτο εξάμηνο η καταβολή των διδάκτρων μπορεί να παραταθεί έως τη 10η Νοεμβρίου.

Στους φοιτητές που δικαιούνται και επιλέγουν μερική φοίτηση παρέχεται η δυνατότητα καταβολής των διδάκτρων κατά το πρώτο δεκαπενθήμερο εκάστου των πρώτων των τεσσάρων (4) εξαμήνων της φοίτησής τους.

Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δ.Π.Θ., το οποίο είναι το επισπεύδον Τμήμα ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείριση τους.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις πριν να προβούν στην υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής τους Εργασίας.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, όπου αυτά προβλέπονται, οι φοιτητές/τριες Δ.Π.Μ.Σ. των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μισό ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται άπαξ για την συμμετοχή σε ένα μόνο Δ.Π.Μ.Σ.

Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Δ.Π.Μ.Σ.

Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς/ές που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή που συγκροτείται δυνάμει της περίπτωσης δ' της παραγράφου 3 του άρθρου 31, τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά τον χρόνο της επιλογής στο Δ.Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/η στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών στο Δ.Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Δ.Π.Μ.Σ.

Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής. Οι φοιτητές που απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης πρέπει να κάνουν υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναφέρεται ότι δεν λαμβάνουν υποτροφία από άλλο φορέα ή ίδρυμα.

Η παράβαση από τα αρμόδια για την επιλογή των φοιτητών/τριών όργανα των διατάξεων των παραγράφων 1 έως 3 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017 και των σχετικών

προβλέψεων του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών συνιστά βαρύτατο πειθαρχικό παράπτωμα, που επισύρει την πειθαρχική ποινή της προσωρινής ή οριστικής απόλυσης, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο π.δ. 160/2008 (Α' 220).

ΑΡΘΡΟ 12 ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΚΑΙ ΒΡΑΒΕΙΑ

Χορηγούνται τρεις (3) υποτροφίες καλύτερης επίδοσης, σε κάθε κύκλο του Δ.Π.Μ.Σ. στο τέλος του β' εξαμήνου. Το ύψος της κάθε υποτροφίας ορίζεται στα 500 ευρώ τα οποία αφαιρούνται από τα διδάκτρα του επόμενου εξαμήνου και παρέχεται στον/στην πρωτεύσαντα/σασα πριν από την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Είναι δυνατόν να χορηγούνται, επίσης, υποτροφίες παρακολούθησης συνεδρίων, σεμιναρίων, θερινών σχολείων σε μεταπτυχιακούς φοιτητές έπειτα από απόφαση της Ε.Δ.Ε. Τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται από την Ε.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Θεσπίζεται βραβείο για τον πρώτο αριστεύσαντα στο Δ.Π.Μ.Σ. που ανάλογως προς την κατ' έτος οικονομική δυνατότητα του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να περιλαμβάνει:

Δωρεάν συμμετοχή στις εκπαιδευτικές εκδρομές του προγράμματος ή χρηματικό έπαθλο για την έκδοση της Μ.Δ.Ε. ή κάλυψη εξόδων μετακίνησης και επιμίσθιο για πρακτική άσκηση σε φορείς του εξωτερικού ή κάλυψη εξόδων εγγραφής και μετακίνησης για συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια ή άλλη ανάγκη που αιτιολογημένα προβάλλει ο βραβευόμενος.

Θεσπίζονται δύο επιπλέον βραβεία για τον δεύτερο και τον τρίτο αριστεύσαντα υπό την μορφή ευφήμου μνείας για τις επιδόσεις τους. Τα βραβεία απονέμονται σε ειδική τελετή στην οποία παρευρίσκονται οι διδάσκοντες και οι φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 13 ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (Δ.Μ.Σ.)

Μετά την έγκριση της διπλωματικής εργασίας από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποβάλλει αίτηση ορκωμοσίας στη Γραμματεία του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. και καταθέτει τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. και σε χώρο του Τμήματος ή της Σχολής, παρουσία του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. ή του Αναπληρωτή του, του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου της Κοσμητείας ή του Πρυτάνεως.

Στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο».

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/ι, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές τους.

Στον/Στην απόφοιτο/η του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να χορη-

γείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80) και σύμφωνα με το ν. 9547/2018 παρ. 5 άρθρο 101.

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β' 1466) και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

ΑΡΘΡΟ 14

ΥΠΟΔΟΜΗ Δ.Π.Μ.Σ.

Υλικότεχνική Υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια των δύο Τμημάτων Φιλολογίας του Ε.Κ.ΠΑ. και του Δ.Π.Θ. στα οποία ανήκουν τα δύο Εργαστήρια, καθώς και πρόσθετοι χώροι αιθουσών, γραφείων, εργαστηρίων και βιβλιοθηκών των αντίστοιχων Φιλοσοφικών Σχολών.

Προσωπικό

Στο Δ.Π.Μ.Σ. θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ και ΕΔΙΠ των συνεργαζόμενων φορέων, Ερευνητές, καθώς και άλλοι συνεργαζόμενοι επιστήμονες σύμφωνα με το εκάστοτε θεσμικό πλαίσιο. Η διοικητική και τεχνική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να ανατίθεται σε διοικητικό και τεχνικό προσωπικό που υπηρετεί στους συνεργαζόμενους φορείς καθώς επίσης και σε εξωτερικούς συνεργάτες με συμβάσεις έργου.

Διοικητική Υποστήριξη

Εκ των δύο Τμημάτων που συνεργάζονται για το Δ.Π.Μ.Σ. το επισπεύδον Τμήμα αναλαμβάνει και τη διοικητική υποστήριξη του Προγράμματος. Η σχετική ρύθμιση προβλέπεται στην ιδρυτική απόφαση εκάστου Δ.Π.Μ.Σ.

Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. η οποία βρίσκεται υπό την επιστασία της Γραμματείας του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας και του Δ.Π.Θ. Η Γραμματεία τηρεί το Μητρώο και το Αρχείο των μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και τα πρακτικά των συνεδριάσεων της ΕΔΕ και της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ., διεκπεραιώνει την αλληλογραφία για τις μεταπτυχιακές σπουδές και τις συνδεδεμένες με αυτές μετακινήσεις και ανταλλαγές μεταπτυχιακών φοιτητών με συμβεβλημένα Πανεπιστήμια της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και εκδίδει τα σχετικά πιστοποιητικά.

Χρηματοδότηση

Η χρηματοδότηση του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από: α) τέλη φοίτησης

β) Τον προϋπολογισμό των Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων για την οργάνωση του φορέων σύμφωνα με το άρθρο 43 του ν. 4485/2017,

γ) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

δ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

ε) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

στ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

ζ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.,

η) κάθε άλλη νόμιμη αιτία,

η) σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, κατά τις οποίες τα λειτουργικά έξοδα ενός Δ.Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ως άνω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων μπορεί να καλύπτεται από τέλη φοίτησης.

Οικονομική Διαχείριση Δ.Π.Μ.Σ.

Η διαχείριση των εσόδων των Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται ως εξής:

α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Δ.Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης.

Η κατανομή της παραγράφου 4 δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις.

Το Τμήμα οφείλει ετησίως να δημοσιεύει, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων-εξόδων του Δ.Π.Μ.Σ., με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία και ιδίως το ύψος των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων στα Δ.Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν.

Η οικονομική διαχείριση κάθε κύκλου Δ.Π.Μ.Σ. αποτελεί ξεχωριστό υλοποιούμενο έργο από τον Ειδικό Λογαριασμό του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και γίνεται σύμφωνα με το σκοπό και το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του τελευταίου. Ως κύκλος Δ.Π.Μ.Σ. νοείται η οριζόμενη από την Ιδρυτική απόφαση του κάθε Δ.Π.Μ.Σ. συνολική διάρκειά του.

Η οικονομική διαχείριση κάθε υλοποιούμενου έργου Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης με βάση τον προϋπολογισμό ο οποίος εγκρίνεται από τη

Σύγκλητο ύστερα από πρόταση της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ και κατόπιν αποδοχής της διαχείρισης του από την Επιτροπή Ερευνών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Επιστημονικά Υπεύθυνος των υλοποιούμενων έργων του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος αναλαμβάνει τα καθήκοντα, τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες του Επιστημονικά Υπεύθυνου, και στον εγκεκριμένο από τη Σύγκλητο Οδηγό Διαχείρισης και Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Για την αποτελεσματική υλοποίηση του εγκεκριμένου από την Ε.Δ.Ε. προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ. και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. και Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου έχει τη δυνατότητα, μόνο μετά από σχετική εξουσιοδότηση των παραπάνω αρμοδίων οργάνων, να αυξομειώνει και να αναδιανέμει τα προϋπολογισθέντα ποσά στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού. Στην περίπτωση τροποποίησης των τελών φοίτησης προσαπαιτείται η δημοσίευση της σχετικής τροποποίησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με το ν. 4635/2019 (Α' 167) άρθρο 171.

ΑΡΘΡΟ 15

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

1. Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες,, οι οποίοι/ες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος, με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προτεινόμενα συγγράμματα κ.τ.λ. Η αξιολόγηση μπορεί να είναι έντυπη ή ηλεκτρονική. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κοινοποιούνται στον διδάσκοντα.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση μελέτη των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα.

2. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Δ.Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Δ.Π.Μ.Σ.

3. Οι διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας, του Δ.Π.Μ.Σ. θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, οι οποίες προβλέπονται στο ν. 4009/2011 (Α' 189).

4. Ο απολογισμός και οι αξιολογήσεις του παρόντος

άρθρου δημοσιοποιούνται στο διαδικτυακό τόπο των Ιδρυμάτων και κοινοποιούνται, με ευθύνη της Κοσμητείας, στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, λαμβάνονται δε υπόψη στις διαδικασίες εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης της ποιότητας του ν. 4009/2011.

5. Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας, οι οποίες προβλέπονται στο ν. 4009/2011 (Α' 189), εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. κάθε Σχολής, διενεργεί εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.).

6. Με απόφαση της οικείας Κοσμητείας συγκροτείται μία Ε.Σ.Ε. για τα Π.Μ.Σ. και τις διδακτορικές σπουδές κάθε Τμήματος και τα μέλη της επιλέγονται από σχετικό μητρώο αξιολογητών που τηρείται σε κάθε Σχολή. Για την κατάρτιση του μητρώου κάθε Τμήμα προτείνει, με τεκμηριωμένη εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος, τρία (3) μέλη από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή. Λοιπές λεπτομέρειες ως προς την κατάρτιση και επικαιροποίηση του μητρώου, ορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η απόφαση συγκρότησης της Ε.Σ.Ε. εκδίδεται ύστερα από διαβούλευση με τους Προέδρους των Τμημάτων, αφού προηγουμένως έχει διερευνηθεί η διαθεσιμότητα των υποψηφίων, και αφορά, κατά προτίμηση, σε υποψηφίους/ες ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύουν τα υπό αξιολόγηση προγράμματα σπουδών και που έχουν διακριθεί για το ερευνητικό τους έργο.

7. Τα μέλη των Ε.Σ.Ε. στην αρχή της θητείας τους ενημερώνονται για κάθε θέμα που αφορά στα Π.Μ.Σ., καθώς και στις διδακτορικές σπουδές που εκπονούνται στα αντίστοιχα Τμήματα της Σχολής, όπως τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύουν, τον αριθμό των φοιτητών/τριών, τους κανόνες επιλογής, το λειτουργικό κόστος και τα τέλη φοίτησης. Ειδικότερα, ο απολογισμός της παραγράφου 2 με ευθύνη της Κοσμητείας αποστέλλεται αμελλητί στα μέλη της οικείας Ε.Σ.Ε..

8. Ανά πενταετία τα μέλη των Ε.Σ.Ε. επισκέπτονται τις εγκαταστάσεις του οικείου Τμήματος για επαρκές χρονικό διάστημα, κατά το οποίο συναντώνται και συζητούν με εκπροσώπους των διδασκόντων/ουσών και των φοιτητών/τριών, καθώς και με τους Διευθυντές και τα μέλη των συλλογικών οργάνων των Π.Μ.Σ., προκειμένου να διαμορφώσουν την τελική έκθεση αξιολόγησης. Η τελική έκθεση αξιολόγησης, η οποία περιέχει και προτάσεις για τη συνεχή βελτίωση των προγραμμάτων σπουδών, υποβάλλεται στην Κοσμητεία, στο οικείο Τμήμα και στη Σύγκλητο, προκειμένου να τη συνεκτιμήσει για τη συνέχιση ή μη της λειτουργίας των Π.Μ.Σ., σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 32.

9. Στα μέλη των Ε.Σ.Ε. καταβάλλονται δαπάνες μετακίνησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαράγραφο Δ9 της παρ. Δ' του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

10. Ο απολογισμός και οι αξιολογήσεις του παρόντος άρθρου δημοσιοποιούνται στο διαδικτυακό τόπο των Ιδρυμάτων και κοινοποιούνται, με ευθύνη της Κοσμη-

τείας, στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, λαμβάνονται δε υπόψη στις διαδικασίες εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης της ποιότητας του ν. 4009/2011.

11. Οι Σχολές οφείλουν να καταρτίσουν το μητρώο αξιολογητών και να συγκροτήσουν την Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 44 έως τον Σεπτέμβριο του έτους 2018, άλλως μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την ίδρυση κάθε Π.Μ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 16
ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/
ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ Δ.Π.Μ.Σ.

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 οι διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχονται κατά 80% τουλάχιστον από μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Δ.Ι.Π. του Τμήματος Φιλολογίας Ε.Κ.Π.Α. και του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ. Οι διδάσκοντες πρέπει να έχουν δημοσιεύσει τουλάχιστον ένα (1) επιστημονικό βιβλίο ή διψήφιο αριθμό επιστημονικών άρθρων στο γνωστικό πεδίο της Παπυρολογίας, της Παλαιογραφίας και της Επιγραφικής.

Με απόφαση της Ε.Δ.Ε. μπορεί να ανατεθεί διδασκαλία σε ομότιμους καθηγητές (άρθρο 69 του ν. 4386/2016) και αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας Ε.Κ.Π.Α. και του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ., επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Οι ανωτέρω κατηγορίες οφείλουν να έχουν τουλάχιστον ένα (1) επιστημονικό βιβλίο ή διψήφιο αριθμό επιστημονικών άρθρων στο γνωστικό πεδίο της Παπυρολογίας, της Παλαιογραφίας και της Επιγραφικής.

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Ε.Δ.Ε.

Ο προσκαλούμενος διδάσκων, εφόσον αποδέχεται την πρόσκληση, υποχρεούται να ενημερώσει σχετικώς το Ίδρυμα ή τον επιστημονικό φορέα στον οποίο υπηρετεί.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους

όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται και η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων και του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

Φροντιστηριακές ασκήσεις στο πλαίσιο μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω, και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού καθώς και σε υποψήφιους/ες διδάκτορες των οικείων προς το Πρόγραμμα Τμημάτων του Ε.Κ.Π.Α και του Δ.Π.Θ. ή άλλων συναφών Τμημάτων του Ε.Κ.Π.Α και του Δ.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι., σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η Σ.Ε. και η Ε.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. δεν είναι υποχρεωμένες να αναθέτουν διδασκαλία σε όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ούτε τα μέλη Δ.Ε.Π. είναι υποχρεωμένα να παρέχουν τις υπηρεσίες τους στα Δ.Π.Μ.Σ., αν καλύπτουν τις υπό του νόμου προβλεπόμενες υποχρεώσεις τους στα προπτυχιακά προγράμματα του Ιδρύματος.

Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Δ.Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από την Ε.Δ.Ε. ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Η αμοιβή των Ομότιμων Καθηγητών και Αφυπηρητησάντων μελών Δ.Ε.Π. των Τμημάτων θα γίνεται, σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017, τη διάταξη της παρ. 1κ) του άρθρου 45 του ν. 4485/2017, τη διάταξη της παρ. 8 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011 και το άρθρο 69 του ν. 4386/2016.

ΑΡΘΡΟ 17
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Η επίσημη ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

ΑΡΘΡΟ 18
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον, που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Ε.Δ.Ε. και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

(ως αναπόσπαστο μέρος του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών)

- 1) Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Διδρυματικού - Διατμηματικού Π.Μ.Σ. (Δ.Δ.Π.Μ.Σ.)
- 2) Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών
- 3) Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή Διδρυματικού-Διατμηματικού Π.Μ.Σ. (Δ.Δ.Π.Μ.Σ.)
- 4) Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Τελετή ανακήρυξης (Σχέδιο)

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Διδρυματικού -Διατμηματικού Π.Μ.Σ. (Δ.Δ.Π.Μ.Σ.)ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣΣΧΟΛΗ Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών
ΤΜΗΜΑ Ελληνικής Φιλολογίας
ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο ΑθηνώνΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών

— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

ΣΧΟΛΗ Φιλοσοφική
ΤΜΗΜΑ Φιλολογίας
ΔΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο»
ΔΙΠΛΩΜΑΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
Αρχαία Ελληνική Φιλολογία

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) από (όνομα πόλης) πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος) μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο (τίτλος Π.Μ.Σ.) του Τμήματος (όνομα Τμήματος) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και του Τμήματος (όνομα Τμήματος) του Πανεπιστημίου (όνομα Πανεπιστημίου) και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο δοκιμασιών στις (ημερομηνία), κρίθηκε άξιος/α του **Διπλώματος Μεταπτυχιακού Σπουδών**, στην «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» με το βαθμό:

«**ΑΡΙΣΤΑ**» εννέα (9)Σε πίστωση των ανωτέρω
εκδίδεται το παρόν δίπλωμα

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα- μήνας- έτος)

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣΟ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Ελληνικής Φιλολογίας
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Ελληνικής Φιλολογίας
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

2. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών
ΤΜΗΜΑ Ελληνικής Φιλολογίας

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ....

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πιστοποιείται ότι:

Στον/ην κύριο/κυρία (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας) από (όνομα πόλης), Πτυχιούχο (όνομα Τμήματος) του Πανεπιστημίου (όνομα Πανεπιστημίου), μετά τη νόμιμη διαδικασία και αφού εξεπλήρωσε επιτυχώς όλες τις υποχρεώσεις του/της, στα πλαίσια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματός μας, απονεμήθηκε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «*Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο*» του Τμήματος *Ελληνικής Φιλολογίας* του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και του Τμήματος *Φιλολογίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών*, με το βαθμό

«ΑΡΙΣΤΑ»

Οκτώ και εβδομήντα εκατοστά (8,70)

Το παρόν έχει θέση αντιγράφου Διπλώματος Μεταπτυχιακού Σπουδών.

Το πιστοποιητικό αυτό, το οποίο ζήτησε ο ενδιαφερόμενης/όμενης, του/της χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

3. Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή Διδρυματικού - Διατμηματικού
Π.Μ.Σ. (Δ.Δ.Π.Μ.Σ.)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών
ΤΜΗΜΑ Ελληνικής Φιλολογίας

Πόλη.....

Αριθ. Πρωτ.....

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνεται ότι, όπως προκύπτει από την έρευνα που έγινε στα βιβλία του Τμήματος που ανέλαβε τη διοικητική υποστήριξη, ο/η κύριος/κυρία (όνομα πατρώνυμο επώνυμο) Πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος Σχολής Πανεπιστημίου) γράφτηκε για το ακαδημαϊκό έτος (αναγραφή ακ. έτους), ως Μεταπτυχιακός/η Φοιτητής/τρια του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Αρχαία Ελληνική Γραφή: Φορείς και περιεχόμενο» διάρκειας σπουδών τεσσάρων εξαμήνων.

Ο ανωτέρω ολοκλήρωσε με επιτυχία το παρακάτω πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

(αναγραφή τίτλου)

	ΜΑΘΗΜΑ	Δ. Μ.	Π.Μ.	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΒΑΘΜΟΣ
	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
Ο1
Ο2
Ο3
Ο4

	ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ

Ο/Η ανωτέρω στις (ημερομηνία) ανέπτυξε τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) του/της δημοσία ενώπιον της αρμόδιας Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία την ενέκρινε, τη βαθμολόγησε με το βαθμό (αναγραφή βαθμού) και πρότεινε την απονομή στον/ην ανωτέρω του Διπλώματος

Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος *Ελληνικής Φιλολογίας* της Σχολής (όνομα Σχολής) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Ο Γενικός Μέσος Όρος βαθμολογίας του/της ανωτέρω (με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων) λαμβάνοντας υπόψη της διδακτικές μονάδες των επί μέρους μαθημάτων (*αριθμός διδακτικών μονάδων μαθημάτων*) και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) (*αριθμός διδακτικών μονάδων διατριβής*) είναι π.χ. 9,50 «ΑΡΙΣΤΑ».

Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου/ης για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη.....Ημερομηνία.....

Με εντολή του Πρύτανη

Η Γραμματέας

(υπογραφή-σφραγίδα)

4. Απονομή Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Τελετή ανακήρυξης (Σχέδιο)

Η ανακήρυξη του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας ως αξίου του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών εκάστου Τμήματος και η απονομή στον ίδιο του Διπλώματος αυτού γίνεται σε ειδική τελετή που πραγματοποιείται στο αρμόδιο Τμήμα.

Η απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) γίνεται παρουσία του Πρύτανη του Δ.Π.Θ., ή, όταν αυτός κωλύεται, παρουσία ενός εκ των Αντιπρυτάνεων.

Κατά την τελετή της απονομής του Δ.Μ.Σ. στον/στην υποψήφιο/α αναγιγνώσκεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος το πρακτικό της Εξεταστικής Επιτροπής και στη συνέχεια ο Πρόεδρος του Τμήματος αναγιγνώσκει τα παρακάτω:

«Ο/Η.....(Ονοματεπώνυμο)πτυχιούχος του.....(Τμήμα, Σχολή, Πανεπιστήμιο) συνέταξεν Μεταπτυχιακή Διατριβήν (Μ.Δ.) ή επιγράφεται

....., ήπερ τοις αναγνούσι καθηγηταίς εμμελώς έχειν έδοξεν, ούτος (αύτη) δε την επί τω μεταπτυχιακώ τίτλω (Μ.Δ.Ε.) δοκιμασίαν ευδοκίμως υπέστη.

Ερωτών ουν το Τμήμα, ει τούτο ικανώς τα τεκμήρια της του (της) υποψηφίου επιστημονικής παιδείας ποιούμενον δοκιμάζει τούτον (ταύτην) εις τους κατόχους του Δ.Μ.Σ. του Τμήματος.....της Σχολής.....του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης· ερωτών δε και τον Πρύτανιν, ει τη του Τμήματος βουλή ομολογεί. Επειδήπερ ου μόνον εν ταις ειωθόταις δοκιμασίαις της σής επιστήμης έλεγchon παρέσχεσ σαφέστατον, αλλά και εν τη μεταπτυχιακή διατριβή, ην φιλοπονήσας προσήνεγκες τω Τμήματι....., άξιον (αξίαν) του Δ.Μ.Σ. σε αυτόν (σε αυτήν) απέφηνας καπί τούτοις το μεν Τμήμα σε κατά τα νόμιμα εδοκίμασε, ο δε Πρύτανις ταύτην την δοκιμασίαν επήνεσε, δια ταύτα εγώ..... (Ονοματεπώνυμο)Καθηγητής του Τμήματος....., νυν Πρόεδρος του Τμήματος..... διατελών τε και χρώμενος τη δυνάμει, ην παρά των εν Πανεπιστημίω και Τμήματι νόμων είληφα,

σε.....(Ονοματεπώνυμο)....., υποψήφιον (υποψηφίαν) του Τμήματος..... μεταπτυχιακού τίτλου δημοσία άξιον και κάτοchon του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο.....του Τμήματος.....του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης αναγορεύω και πάσας τας τω πανεπιστημιακώ αξιώματι τούτω παρεπομένας προνομίας σοι δίδωμι, συνθιασώτην μεν και εταίρον της επιστήμης σε προσαγορεύων, της δε επιστήμης ταύτης δια παντός του βίου φιλοτίμως αντέχεσθαι παραινών».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 14 Σεπτεμβρίου 2021

Ο Πρύτανης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

